

DAGSORDEN

EMNE:	Skolebestyrelsesmøde
SKOLE / INSTITUTION:	Glavendrupskolen – Mødet holdes i personalerum afd. Sønderød, Nordmarksvej 2
MØDEDATO:	17. juni 2025, kl. 17.30-19.30
DELTAGERE:	Per Ottosen, Anna Karin Klærke, Asger Eg Andersen, Line Hemmingsen, Maria Rolver, Lotte Mengel-From, Carsten Mathiasen, Lisbet Pedersen, Allan Fjeldgaard Jan Møller-Iversen, Dorte Christensen Elevråd
FRAVÆRENDE:	Uden afbud: Med afbud: Asger, Anna, Lisbet, Elevråd
ORDSTYRER:	Per Ottosen
UDARBEJDET AF:	Per, Asger og Jan

Dagsorden:	Referat:	Bilag:
Vi starter med en bid brød		
Orienteringspunkter:		
243- Godkendelse af seneste referat	Godkendt referat	
244- 10 min Nyt fra elevrådet.	Elevrådet afdeling Sønderød er i gang med at planlægge et ryste-sammenmodul på afdeling Sønderød.	
245- 10 min Tilbage melding fra bestyrelsen i børnehaven om samarbejde ifm forældreaften med foredrag.	Børnehaven er interesserede i, at der planlægges et arrangement på tværs. Maria melder sig til at mødes med repræsentanter fra børnehaven.	
Drøftelsespunkter og evt. beslutning:		
246 – 20 min. Skolefoto. Odense skolefoto kommer og fortæller om deres tilbud, der den seneste tid er ændret til et mere fleksibelt tilbud. Derudover orientering fra to andre udbydere.	Gennemgang ved fotograf fra Odense skolefoto om muligheder i forbindelse med skolefotografering af elever. Der er ikke længere pakker, der skal indkøbes, men man kan købe på web de billeder, man ønsker. Den nyeste prisliste introduceres. Gennemgang af serviceydelser til skolens administration. Dansk skolefoto og Kontrafej præsenteres kort Vi vil som skole fremover tilbyde at hjælpe med at varetage udlevering af billeder. Vi vælger den 4-årige aftale.	
247- 15 min Bestyrelsens kalender næste skoleår. - Bestyrelsens kalender - Deltagelse i forældremøder	Datoer er godkendt Der tilføjes datoer på forældremøder fra afdeling Særslev til augustmødet, hvor fordeling af forældre effektueres. Man har forinden, med de udsendte datoer til forældremøder, forberedt sig på, hvor man kan deltage.	X
248– 10 min Talepapir til brug ved forældremøderne Per rundersender et forslag	Talepapiret bør indeholde Lejrskole klassekassen,	

	Præsentation af bestyrelsen Kommunikation – Aula ikke facebook Tillige nævne dele fra princippet for skole-hjem-samarbejdet, hvordan der samarbejdes med at løse konflikter uden at det eskaleres – den gode dialog Talepapiret fra 2022 kan bruges som udgangspunkt.	
249- 10 Principper til behandling: - Badning til idræt - Fagfordeling - Kost	Godkendt fagfordeling Godkendt badning til idræt Kost skydes til en temadrøftelse	X
250- Tilbagemelding fra forældrehenvendelser samt en generel drøftelse af, hvordan vi har et godt samarbejde mellem forældre, elever og lærere	En dialog om trivslen for ansatte i forhold til særlige sager med forældre. Lærerne oplever til tider, at det kan være vanskeligt at kommunikere med nogle forældre og bruger megen energi på at kommunikere ordentligt, så den gode tone holdes og der ikke sker en eskalering.	
251- Tilbagemeldinger om bestyrelsens syn på tildelingsmodellen.	Input til indhold; IT- devices SFO tildeling i forhold til elevantal Ønske om en minimumtildeling i SFO Flere midler til analog undervisning	
252– 10 min. Evt.	Forældrehenvendelse vedr lektier	

Punkter næste gang

Kontaktforældre – skal de indbydes til et fællesmøde

Talepapiret

Temadrøftelse

Princip for Kost. Med undersøgelse af SFO, Klub`s tilbud