



Velkommen i **Miniklassen** på Glavendrupskolen, afdeling Særslev

Marts 2024



Velkommen til både børn og forældre

Med denne folder vil vi gerne byde jer rigtig hjertelig velkommen til vores miniklasse. Miniklassen er Afdeling Særslev's førskole og er en del af indskolingens tilbud til børn der skal starte i skole. Vi holder til på Glavendrupskolen, afdeling Særslev, der ud over indskoling som består af 0. - 3. klasse, også huser SFO for Miniklasser.

Kontaktinformationer

Adresse

Glavendrupskolen, afd. Særslev
Vestergade 5, Særslev
5471 Søndersø

Afdelingsleder

Mikael Stage tlf. 4024 3714

Skolesekretær

Christel Kjærås tlf. 6113 3450

Kontorets åbningstid

Tirsdag - Fredag, kl. 9.00-14.00

SFO

tlf. 2935 7261

Åbningstid

Man-torsdag kl. 06.00 - 07.55

kl. 13.20 - 17.00

Fredag kl. 06.00 - 07.55

kl. 13.20 - 16.00



Farvel til Børnehaven

I har sagt farvel til børnehaven og et nyt kapitel skal til at begynde. Denne overgang er både spændende og noget man har set frem til, men kan også skabe utryghed. Derfor har skolen i forbindelse med skolestart, et tæt samarbejde med børnehaverne.

Frem mod start i miniklassen har børnehaverne besøgt skolen flere gange og tilbragt dagen på og uden for skolen. Tæt på opstart inviterer skolen til en hyggeformiddag, hvor alle medarbejdere fra mini-teamet deltager.



Overlevering fra Børnehaven

Personalet fra miniklassen og jeres barns børnehave mødes og får en personlig overlevering, så vi er rustet til at tage godt imod jeres barn.

Dette samarbejde danner udgangspunkt for det videre arbejde med minibørnene. Vi har alle det overordnede mål, at give de kommende børnehaveklasse-børn en god og tryk start på deres skolegang.

Hvorfor er Miniklassen vigtig

En af vores opgaver bliver at få jeres barn til at finde ro, falde til og finde tryk i de nye rammer.

Vi skal bruge tiden i miniklassen på at få gjort jeres barn klar til den kommende skolestart i børnehaveklassen. Det betyder, at vi skal forberede dem på de krav, regler og rammer som de

vil blive stillet over for efter sommerferien. Alt dette kræver en indsats af os alle, for at jeres barn får den bedste start.

Vi vægter højt, at de bliver en del af skolen, indskoling og dagens gang i skoletiden og i SFO. Samtidig med denne indslusning etableres der en ekstra kontakt til de nuværende børnehaveklasser, så de ikke er fremmede for hinanden ved skolestarten i august.

Fysiske rammer for Mini

Vi ved, at det kan være svært og overvældende at give slip på børnehavens tryk rammer og tage skridtet videre til skolen, hvor der fysisk er mere plads og rum. Vores erfaring er, at barnet vil tage denne udfordring med smil og oprejst pande. Barnet vil tilpasse sig hurtigt, blot det får den bedste start og opbakning.

Skolens område er til forskel fra børnehaven ikke indhegnet. Til at starte med opholder "minibørn" sig kun på én legeplads for at give tryk og for at lære at færdes uden et fysisk hegn.

Miniklassen har sit eget klasselokale og ét fælles lokale om eftermiddagen i SFO tiden. Morgen SFO er sammen med de øvrige børn fra indskoling 0.-3. klasse i SFO.



Kommunikation og samarbejde

Miniklassen, skole, SFO og hjem er en vigtig faktor i dit barns liv. Vi vægter et godt og tæt forældresamarbejde, som udgangspunkt for barnets trivsel og udvikling. Derfor skal alle parter være gode til at opretholde kontakten til hinanden og sørge for at give alle relevante informationer videre, især hvis der sker ændringer, der kan påvirke barnets hverdag.

Den daglige kontakt mellem skole og hjem er via Aula. Her kan I kontakte personalet og se information og beskeder fra skolen. Aula skal tjekkes dagligt.

Læs mere om skole-hjem samarbejdet på skolens hjemmeside.

Hverdagen i Miniklassen

Når man starter et nyt sted er det vigtigt, at dagene er rimelig ens og genkendelige med en rød tråd, som gør

det muligt for alle at håndtere og forholde sig til. Det er vigtigt for børnene, at de oplever en synlig og visuel struktur. Det vil vi give dem i form af visuelle billeder af dagens program.

Hverdagen i mini

Kl. 6.00-7.50: Morgenhygge i SFO

Kl. 7.55: Skolebørnene går ud i klasserne og miniklassen's aktiviteter begynder

Kl. 13.20-17.00 (fre 16.00) SFO tid

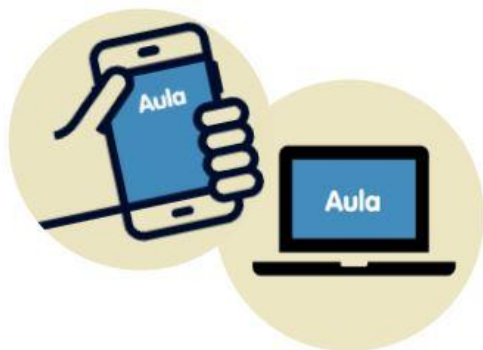
Aktiviteter i mini kan være

Fri leg • Sang og musik • Rim og remser • Året gang, årstiden • Måned og dato • Hop om bord med legeøen • Højtlesning og historiefortælling • Krop og bevægelse • Ture ud af huset, evt. fast ude dag • Kreativ dage med Tegne, male, klippe, klistre, nye materialer osv. • Leg med tal • Naturen • spille spil • Besøg i og af børnehaveklassen • Legetøjsdag • Planlagte og voksenstyrede lege og aktiviteter.



Aula

Når barnet starter i miniklassen overflyttes man automatisk væk fra børnehavens Aula og til skolens Aula.



På Aula kan I

- skrive beskeder til miniteamet
- se daglige beskeder fra skolen
- indskrive fravær
- anmode om fridage/ferie
- tilgå KOMME/GÅ systemet
- uploade billede til KOMME/GÅ
- se galleri med billeder

Find vejledninger til Aula her:

<https://aulainfo.dk/guide-til-foraeldre-og-elever/uddannelsesmateriale/>

KOMME/GÅ i Aula

Som I kender det fra Børnehaven skal der tjekkes ind og ud i KOMME/GÅ systemet hver dag. Her meldes også fravær og ferie (skal også anmodes under fanen Fravær).

Vi opfordrer alle til at få lagt et genkendeligt billede af barnet ind på KOMME/GÅ – det er vigtigt for personalet og for barnet selv.

Ferier & lukkedage

Det er muligt at tilkøbe SFO pasning i sommerferien i ugerne 27-28-29-30. Prisen er 460 kr. pr. uge.

I uge 7, 26, 31 og 42 skal børnene aktivt tilmeldes SFO, hvis de skal bruge pasning. I modtager en anmodning ca. én måned før via KOMME/GÅ i Aula.

Lukkedage i både skole og SFO

- Fredag efter Kristi Himmelfartsdag
- Den 24/12
- Alle hverdage mellem jul og nytår
- Grundlovsdag åbent kl. 6.00 – 12.30.

SFO

Der vil altid være en voksen om eftermiddagen fra miniteamet som børnene kender og er trygge ved.

SFO har base i SFO-lokalet, hvor der hele tiden er en voksen. Denne voksne tager sig af beskeder på Aula og kan kontaktes på tlf. **2935 7261**.

Telefontiden er fra klokken 14.00. Før klokken 14.00 kan der skrives på Aula til miniteamet.

Der hygges hver morgen med morgenmad hvor alle sidder stille og roligt sammen. Vi lægger vægt på en sund og nærende start på skoledagen, og tilbyder derfor havregryn, havrefras, cornflakes, brød, knækbrød, ost, rosiner og marmelade. Der serveres kun pålægschokolade om fredagen.

Der tilbydes morgenmad fra klokken 6.00 – 7.30.

Garderobe

Alle børn har egen garderobe med plads til skoletaske, overtøj, fodtøj og skiftetøj. Da vi er ude hver dag, er det *vigtigt at dit barn har overtøj og fodtøj med som passer til årstiden.*

Husk også skiftetøj og at der er navn på alt. Hvis der er behov for at skifte tøj i løbet af dagen vil det våde/beskidte tøj blive lagt i en plastpose i garderoben. Indenfor er det kun hjemmesko eller strømpefødder.

Mobiltelefon og smartwatch

Det er i skoletiden samt SFO-tid ikke tilladt børnene at benytte egen mobiltelefon eller smartwatch, med mindre det er ifølge aftale med en voksen.

Legetøj

Det er ikke tilladt at medbringe eget legetøj, med undtagelse af visse legetøjsdage og på skolefridage.

Vi kan ikke tage ansvar for, hvis det medbragte legetøj går i stykker eller bliver væk. Det er derfor en god idé at overveje hvilket legetøj man giver sit barn med på legetøjsdag.

Mad til hele dagen

- Formiddagsmad/frugt
- Madpakke til frokost
- Eftermiddagsmad til SFO tid kan lægges i køleskab

Pædagogisk målsætning

Vores overordnede overvejelser og mål stemmer overens med Glavendrupskolens andre afdelingers værdigrundlag og tager, som i undervisningsdelen, udgangspunkt i børnenes forskelligheder.

Vores aktiviteter og fokusområder bygger på ovenstående målsætning.



Vi lægger vægt på såvel voksenstyrede aktiviteter som aktiviteter med børnenes medbestemmelse, og understøtter den frie leg hvor børn igangsætter lege spontant.

Igennem leg oplever børnene at blive mere robuste, kreative, nysgerrige og sociale.

Læs mere om vores værdigrundlag på skolens hjemmesiden.

Pædagogisk personale

Pædagoger samt øvrigt pædagogisk personale i miniklasserne samarbejder med lærere i indskoling, og der vil være tæt kontakt til den børnehaveklasseleder der modtager børnene efter sommerferien.

Da vi er en uddannelsesinstitution modtager vi med jævne mellemrum studerende, pædagoger eller pædagogiske assistenter. Vi tilstræber i den forbindelse at informere hurtigst muligt via Aula, og med opslag på skolens opslagstavle.

Forventninger

Det kan I forvente af personalet:

- ✓ En professionel samarbejdspartner omkring jeres barn.
- ✓ Positive og engagerede medarbejdere.
- ✓ Respekt for forskelligheder.
- ✓ Anerkendelse og nærvær.



Hvordan hjælper I som forældre?

Vi har en forventning om, at I hjemme fra gør en indsats for, at gøre jeres barn klar til skole.

De følgende områder kan vi kun anbefale, at I vil gøre et forsøg på at støtte og guide jeres barn i at lære og anvende:

- Sociale forudsætninger*
- Motoriske forudsætninger*
- Intellektuelle forudsætninger*
- Personlige forudsætninger*

Jeres barn udvikler sig og bliver parat til skolen bl.a. gennem leg og påvirkninger fra dagligdagen.

Derfor er det vigtigt, at:

- *barnet er deltagende i jeres dagligdag*
- *I snakker med barnet om, hvad der sker og hvorfor*
- *I læser højt for barnet. Det styrker den sproglige udvikling*
- *I støtter barnet i dets lyst til mod på at lære*
- *I giver barnet tid og plads til at dele hverdagens oplevelser med jer derhjemme*
- *I sørger for at barnet lærer dets skolevej at kende*
- *være en god kammerat*

Det er også vigtigt, at I støtter udviklingen af gode skolevaner ved at

- *sørge for, at barnet møder til tiden hver dag*
- *hjælpe barnet til at tage ansvar for, at skoletasken er pakket*
- *madpakken og idrætstøj er med*
- *huske at kigge på Aula hver dag*
- *give barnet en rolig start på dagen med tid til morgenmad og tid til at komme "ordentlig ud af døren"*
- *I er aktive omkring jeres barns hverdag og*
- *I deltager i det forpligtende samarbejde, der foregår mellem skole/SFO og hjem. Det er vigtigt for jeres barns trivsel og udvikling.*

Vi ved godt det kan lyde som en stor mundfuld. Vi forventer ikke at jeres barn mestrer alt dette når de starter i miniklassen, men at de er godt på vej.

Vi ser frem til et tæt samarbejde med jer og jeres barn de næste mange år.

*På glad gensyn
Personale og ledelse
Glavendrupskolen, afd. Særslev*

Oversigtskort: Glavendrupskolen, Afdeling Særslev

 = Indgange på skolen

