



Princip for trivsels- og antimobbepolitik

På Glavendrupskolen:

- Sætter vi arbejdet med elevernes trivsel på dagsordenen i skolens pædagogiske praksis.
- Sætter vi fokus på en aktiv indsats mod mobning i skolens samarbejdsorganer og i det daglige møde mellem skolens lærere, pædagoger, elever, forældre og ledelse.
- Sørger vi for at skolen tilføres ny viden, inspiration og kompetence i forhold til arbejdet for elevernes trivsel og mod mobning.
- Følger vi op på resultaterne fra skolens arbejde med undersøgelser, evalueringer og handleplaner.
- Støtter vi den enkelte lærers og pædagogs arbejde for trivsel i dagligdagen.

(Inspireret af "Erklæring om nationalt samarbejde for trivsel og mod mobning i grundskolen")

Indsatsen omkring trivsel og mobning bygger på Glavendrupskolens værdier:

Faglighed/læring, dannelse og fællesskab

Personalet og eleverne i de enkelte klasser arbejder hvert år med trivsel, samarbejde og andre aspekter, der har fokus på mobning. I hver klasse ophænges klassens aftaler.

Klassens og den enkelte elevs trivsel er emne ved forældremøder og skole-hjemsamtaler ligesom trivslen evalueres jævnligt ved samtaler i klassen.

Der udarbejdes handlingsplan i tilfælde af mobning. Handleplanen involverer børn, pædagoger, lærere, forældre og ledelse.

Glavendrupskolen definerer mobning som:

Systematisk forfølgelse eller udelukkelse af en enkelt person, på et sted, hvor denne er tvunget til at opholde sig. Mobning via elektroniske medier udgør en særlig form for mobning, da den kan foregå uafhængigt af tid og sted.



Kommunikation/information:

Enhver der oplever, at en elev udsættes for mobning, har pligt til at kontakte klasselæreren. Med mindre andet aftales i den konkrete situation, er det klasselæreren, der er kontaktansvarlig i det videre forløb.

Rollefordeling/ansvarspersoner:

Man skal som forældre kontakte skolen, hvis man erfarer, at ens barn bliver mobbet eller mobber andre.

Forældrene er forpligtet til at deltage aktivt i det videre forløb. Den kontaktansvarlige klasselærer drøfter situationen med klassens team.

De aftaler et oplæg til en handleplan. Heri indgår indsats, periode og evaluering. Det er vigtigt, at ovenstående er gældende for både den mobbede og mobberen.

Den kontaktansvarlige klasselærer informerer ledelsen tidligst muligt i forløbet.

Løbende drøfter lærere og pædagoger, om der er behov for yderligere indsats over for mobberne. Herunder inddragelse af det konsultative team.

Kontakten til elevernes hjem:

Den kontaktansvarlige klasselærer tager kontakt til både mobbernes og den mobbedes hjem for at aftale den endelige handleplan. Denne kontakt har til formål at afklare, hvilke ønsker forældre og elever har til handleplanen.

Handleplan:

I handleplanen indgår som minimum følgende punkter:

- Den mobbedes oplevelse af situationen.
- Hvad er den mobbede udsat for? Hvad siger og gør de andre?
- Hvad skal der til, for at den mobbede ikke længere føler sig mobbet?
- Hvilke indsatser og aftaler etableres?
- Aftale succeskriterier.
- Længden på problemløsningsperioden.
- Aftale opfølgingsmøder.
- Det er vigtigt, at aftalerne gælder for både den mobbede og mobberen.
- Skolebestyrelsen informeres, når planen har været i brug.
- Handleplanen evalueres, hver gang den har været i brug



Klassen:

Teamet omkring klassen øger opmærksomheden på trivselsfremmende tiltag. Klassen og teamet drøfter løbende trivselsregler, som bl.a. kan omhandle:

- Tryghed
- Omsorg
- Tillid
- Ansvar
- Åbenhed
- Respekt
- Dialog

Hvad kan forældre til mobbede selv gøre:

Lyt til dit barns beskrivelse af oplevelsen, og giv det troen på, at I sammen kan klare det her.

Grib problemet an som noget, der kan og skal løses.

Kontakt dit barns klasselærer eller pædagog. Du kan regne med, at teamet omkring klassen øjeblikkeligt vil sætte alt ind på at standse mobningen, når vi får kendskab til den.

Kontakt evt. skolens ledelse.

Hvad kan forældre til mobbere selv gøre:

Hvis dit barn mobber andre børn, så fokuser på mobningen ikke på barnet. Det er ikke barnet der er problemet, men selve mobningen, der er uacceptabel og få dit barn til at føle sig ansvarlig.

Kontakt dit barns klasselærer eller pædagog. Du kan regne med, at vi på Glavendrupskolen vil hjælpe dit barn og jer videre på en konstruktiv måde.

Vedtaget i skolebestyrelsen den 03/03/2021

Afdeling Sønderød
Nordmarksvej 2
5471 Sønderød
64 82 84 00

Afdeling Nordmark
Ullerupvænget 10
5471 Sønderød
23 41 31 36

Afdeling Særslev
Vestergade 5
5471 Sønderød
64 82 79 60

10. klassecenter
Højagervej 25
5471 Sønderød
23 48 21 86