

DAGSORDEN

EMNE: Skolebestyrelsesmøde
SKOLE / INSTITUTION: Glavendrupskolen – Mødet holdes i personalerum afd. Særslev, Vestergade 5

MØDEDATO: 16. juni 2026, kl. 17.30-19.30
DELTAGERE: Per Ottosen, Anna Karin Klærke, Asger Eg Andersen, Line Hemmingsen, Maria Rolver, Lotte Mengel-From, Carsten Mathiasen, Lisbet Pedersen, Allan Jan Møller-Iversen, Dorte Christensen Elevråd

FRAVÆRENDE: Uden afbud:
Med afbud: Allan, Carsten

ORDSTYRER: Per Ottosen

UDARBEJDET AF: Per og Jan

Dagsorden:	Referat:	Bilag:
Orienteringspunkter:		
Vi starter mødet med en Æggemad		
338- Godkendelse af seneste referat	Godkendt	
339- Nyt fra elevrådet	Forslag til kommende sidste skoledag for 9.årgang – sove i gymnastiksalen sammen med klassen dagen forinden (eller på Asylet). Deltagelse af en lærer/ kontaktfarældre. Elevevaluering af ”Sidste skoledag” i år i Kongens Have. Godt arrangement med aktiviteter og kunstnere – eleverne syntes det var fedt. Alle kan være en del af fællesskabet nu hvor alkohol ikke fylder. Skemaer skoledage til 15.00 er anstrengende og for meget. I stedet for fagfaglige fag - lektiehjælp Elevrådet har skrevet til Statsministeren omkring dette. Filmprojektet Antimobningsfilm til børnemiljøet er lavet. Evaluering af antal elevrådsmøder – månedsvi eller ugentlig. Ønsker om nye skolemøbler – de er snart på vej.	
340- Info om næste skoleår - Juniormesterlære - Elevtal - personalesituationen	Juniormesterlære: 5 sikre elever - muligvis enkelte på vej. Elevtal – gennemgang af antal elever i klasserne Fint samlet elevgennemsnit i klasserne på Glavendrupskolen.	

	01.08.2026 0.- – 10 kl. forventet 728 elever 01.08.2025 0. – 10 kl. 714 elever 10.kl. kommende antal pt. på 37 elever Ansættelser på Glavendrupskolen Afdeling sø. Lærer Sofia Pæd. Anton Afdeling Særslev Lærer Jakob En af personalerne søger andet job, så et læreropslag lagt op.	
Drøftelsespunkter og evt. beslutning:		
341- Bestyrelsens mødekalender næste år. Planlægning af deltagelse i forældremøder.	Kalender kigges igennem – og første møde i kalenderen. De nye bestyrelsesmedlemmer tages med på råd om kommende mødedatoer på første møde.	X
342- Talepapir til forældremøderne	Lave et skriv til forældrene ”Velkommen tilbage fra sommerferien” Måske indeholdende idræt og bad Maria og Anna tager udgangspunkt i talepapiret fra sidste skoleår, tilretter materialet og sender rundt.	
343- Evaluerings af valgproces	Aula – linket til valget røg langt ned i løbet af processen Næste gang kan vi anvende en feature på Aula 133 stemmer i alt – en lav valgdeltagelse men positivt med kampvalg Bestyrelsesmedlems udgang i løbet af perioden er mulig og herefter kan suppleanter indgå.	
344- Renovering af faglokaler og økonomi til dette.	Børne- og Ungeudvalget har på deres sidste møde prioriteret midler til renovering af faglokaler i de Nordfynske skoler. Ud af de 2 mio. er Glavendrupskolen blevet prioriteret – med fokus på H/D-lokalet afdeling Sønder sø, samt madkundskabslokalerne på begge afdelinger. Renovering af madkundskabslokalerne i løbet af sommerferien. Egentlig DUT-midler på 12 mio. – men Børne- Ungeudvalget har kun sat de 2 mio. i spil. Jan og Per laver et rykkerbrev til Anne-Lise Sievers.	

345- Evt.	Buskort for elever fra Sø. til Særslev. Der er ingen skolebus, men mulighed for at tage Fynbus til afdeling Særslev. Mobiltelefoner i Klubben Søndersø (Måske bør der kigges ind i et klubregelsæt for mobilpolitik) Opleves et frafald af elever på afdeling Særslev – dette kan ikke bekræftes. Ved mangelfuld rengøring sender personalet foto til Teknik og Miljø. Forskel på brug af løbehjul i frikvarterne på de forskellige afdelinger. Er det en mulighed? Regler for aflevering af elever i indskolingen – kan virke stramt og ikke imødekommende. Vores fortsatte kommunikation omkring Trafik og Morten Andersen – Per kontakter igen.	
-----------------------------	--	--

