

DAGSORDEN

EMNE:	Skolebestyrelsesmøde
SKOLE / INSTITUTION:	Glavendrupskolen – Mødet holdes i personalerum afd. Sønderlø, Nordmarksvej 2
MØDEDATO:	25. marts 2025, kl. 17.30-20.30
DELTAGERE:	Per Ottosen, Anna Karin Klærke, Asger Eg Andersen, Lisbet Pedersen, Line Hemmingsen, Maria Rølver, Allan Fjeldgaard, Lotte Mengel-From, Carsten Mathiasen, Jan Møller-Iversen, Dorte Christensen Elevråd
FRAVÆRENDE:	Uden afbud: Med afbud: Lisbet, Sultan
ORDSTYRER:	Per Ottosen
UDARBEJDET AF:	Per, Asger og Jan

Dagsorden:	Referat:	Bilag:
Orienteringspunkter:		
225- Godkendelse af seneste referat	Godkendelse	
226- 10 min Nyt fra elevrådet.	Udgår pga sygdom	
Drøftelsespunkter og evt. beslutning:		
227 – 45min. Fremlæggelse af budget 2025 - Budgetforslag fremlægges med fokus på internt budget. - Dialog om hvordan vi ønsker at bruge de ca. 540000kr tildelt af B&U. - Ønsker tyk budget fra personalet - Ønsker fra bestyrelsen	Internt budget. Gennemgang af forslag til internt budget fra 2024 til 2025 Vi bruger 569.000 kr. mere end tildelingsmodellen budgetterer med. Engangsbeløbet 540.000 kr. anvendes i forhold til de opsatte kriterier fra B&U; kvalitetsløft, trivsel og faglighed. Gennemgang af ønsker fra personalet og følgende blev udvalgt. Der undersøges priser der fremlægges på næste skolebestyrelsesmøde. Der er dog ingen garanti for at alle ønsker kan tilgodeses: Særslev: Biblio Afdel. Sø Mixerpult 33.000 Biblio Sorte tavler Afdel. No Udeværksted Inde fællesarealer (sær., sø., no) – møbler, interiør, pædagogisk udsmykning	

	Bestyrelsens ønsker Penge skal benyttes til andet end mennesker Ledelsens ønsker Juniormesterlære (opstart materialer 30.000kr) valgfag, co-teaching	
228– 45 min Lejrskoleprincip endnu engang. Vi må erkende, at det princip hat vedtaget nok ikke er tilstrækkeligt til det niveau for lejrskole vi tilbyder nu. Drøftelse af om vi skal finde flere penge eller skære ned på ”serviceniveau” Vi fremlægger et eksempel på budget til en tur til Bornholm.	3 ture 1 tur indskoling basic (trivsel)– hyttetur i nærområdet 2 tur mellemtrin (trivsel og faglighed) –Hyttetur/ vandrehjem 3 tur udskoling (trivsel og faglighed) – lejrskole Grundøkonomien skal være i orden Forslag til nyt princip med ny økonomi til næste møde, så det interne budget kan godkendes.	
229 – 20 min. Juniormester og valgfag. Hvordan gør vi det på Glavendrupskolen?	Fremlæggelse af vores tanker omkring juniormesterlære og valgfag	
230 – 20 min. Skolefoto. Vores nuværende aftale udløber.	Næste gang	
231 – 10 min. Evt.	SFO-personalet i afdel. Sær. vedr mobil	

Punkter næste gang

Jm kontakter Teknik og miljø Jens Andreasen vedr. stikkontakter og sensor på afdeling sær.
Godkende internt budget efter justering af lejrskoletildelingen + enkelte ønsker
Stillingtagen til anvendelse af Engangsbeløbet 540.000,-kr med baggrund i de valgte områder
Forslag til nyt lejrskoleprincip med ny økonomi
Skolefoto (Knudsen foto)
Frisættelsesdagsorden
Trafikbump o.l. – ønske om at skrive til Anders Thingholm
Revidere princip for mobilbrug i SFO
De sidste 3 principper til godkendelse – mad, bad og fagfordeling

Punkter næste gang

Skolebestyrelse:

Navn	Telefon	Mail
Line Hemmingsen	24657053	linehemmingsen@yahoo.com.au
Maria Rolver	28763393	Ovale.badedyr@gmail.com
Allan Fjeldgaard	26367696	af@fjeldgaardservice.dk
Anna Karin Klærke	24221196	anna.karin.klaerke@gmail.com
Per Ottosen	61790784	pergottosen@gmail.com
Asger Eg Andersen	40294613	asger.e.andersen@gmail.com

Lisbet Pedersen	23309951	pederlindely@gmail.com
-----------------	----------	------------------------

Mandag d. 26/08	kl. 17.30-19.30
Tirsdag d. 01/10	kl. 17.30-19.30
Torsdag d. 07/11	kl. 17.30-20.30 (Temamøde)
Tirsdag d. 17/12	kl. 17.30-19.30
Onsdag d. 22/01	kl. 17.30-19.30
Onsdag d. 26/02	kl. 17.30-19.30
Torsdag d. 03/04	kl. 17.30-20.20 (Temamøde)
Mandag d. 05/05	kl. 17.30-19.30
Tirsdag d. 17/06	kl. 17.30-19.30

Det foreslås, at punkter til oplæg laves på sidste skolebestyrelsesmøde før vi går på sommerferie og at der besluttet hvordan der tales ind i klassekasse og lejrskole med slides.

Ud over disse møder kommer dialogmøder med politikerne