



Dagsorden for LokalMED Glavendrupskolen

Mødedato: 30.09 2026 - 14.15 – 15.10
Mødested: Jans kontor afd. SØ
Mødedeltagere: Jan Møller-Iversen, Jette Møller, Lisbeth Eckerdal, Dorte Christensen, Lotte TR/lærere, Ann Brt,i TR/pæd. og Carsten TR,lærere Linda Nijenhuis
Afbud: Linda, AnnBrit
Uden afbud:

Dagsorden/referat:

1. Hvad rør sig i organisationen – kort pkt.

- Ny AMR på afd. Særslev – Martin Tofte Christiansen
- TV2 fyn – elcykler og elløbehjul – hvilke retningslinjer har vi omkring disse. I aften i skolebestyrelsen vil vi tale om trafikprincippet samt muligheden for at invitere politiet på besøg til vores elever.
- Opsigelse af lærer Sofie i prøveperioden – partshøring 14 dage, så først nyt opslag herefter. Sofia er tilbudt coteachingtimer på afdeling Nordmark.
- Opmærksomhed omkring årsplaner – også for de nye kolleger og ekstra tidsperiode til dem.

2. Budget 2027

Fornuftigt budget for skoledelen.

3. Personalearrangement i uge 41 – hvordan holddeler vi personalet?

Minigolfarrangementet på Støberiet i Bogense kl. 15.30 – 17.00

Ledelsen blander holdene på tværs af afdelingerne

4. Personalearrangement med Micki Sunesen om Co-teaching

Torsdag d. 22/10 – 2026 15.00 – 18.00

Kommunikation med Micki Sunesen og læringsvejlederne omkring dagsordenen for programmet – mere teori omkring coteaching, de 6 tilgange og serier samt psykologisk tryghed ved teamkontrakt.

5. Arbejdet med at hæve karaktergennemsnittet – inspirationsmøde fra Kerteminde

Kerteminde har haft stor succes med at inddrage elevernes læseferien og i stedet forberede til prøverne. Desuden benytter hele Kerteminde kommune samme læsesystem – Molevitten.

Læsesystemet medførte faktisk færre ordblinde elever.

Løfte karaktererne i de naturfaglige fag et fokuspunkt – også hos os fremadrettet.

Mulighed for at tale sammen med andre om ovenstående – både i udskolingen og blandt skolerne i Nordfyn og forvaltningen.

6. Klassehandleplaner – det videre arbejde

Læringsvejlederne har arbejdet med dokumenter til dette arbejde – måske en sammensmeltning af coteachingdokumenter og klassehandleplan. Der er indkaldt til møde med forskellige vejledere til at se på dette og komme med anbefalinger.

7. Status på brugen af legepladsbudget.

Der er proces i bestillinger ud fra elevrådenes ønsker og der udvikles på de 3 matriklers udeområder.

8. Besøg af ny skolechef

Morten Oldrup har været på besøg for at se hele Glavendrupskolen

9. Evt.

En dialog om sygefravær og vi kan være i dialog med den enkelte. Ang. Vikarplan så foretrækkes det, at der laves en vikarplan ved sygdom, men alternativt kan man lave egen vikarmappe, der kan benyttes i kritiske tilfælde.

Opmærksomhed igen på lejrskolebudget. Lærerudgiften til lærerne 12.000 for 5 lærere (tidligere 5.000 kr) (enkeltværelser endnu dyrere)